



Sociedade Galega de Coidados Paliativos

ESTATUTOS

CAPÍTULO I DA ASOCIACIÓN EN XERAL

Artigo 1º.

1.-Procédese a adapta-los estatutos da asociación denominada "Asociación Científica **Sociedade Galega De Coidados Paliativos, SOGACOPAL**, con nº de inscrición no Rexistro central RCA 37/98), de asociacións sen ánimo de lucro, e CIF nº G 15739907.

2.-A asociación rexerese polos devanditos estatutos, pola Lei orgánica 1/2002, do 22 de marzo, reguladora do dereito de asociacións e pola demais lexislación existente en materia de asociacións que lle sexa aplicable.

Artigo 2º.

O domicilio principal e permanente da asociación radicará na localidade de A Coruña, rúa de As Xúbias, s/n. Hospital Marítimo de Oza. Unidad de Cuidados Paliativos Planta 2ª. C.P. 15006 Teléfono 981178176, apdo. de correos 15160.

Artigo 3º.

A asociación en funcións dos seus fins e do emprazamento do seu domicilio social, exercerá fundamentalmenté as súas actividades no ámbito territorial de Comunidade Autónoma Galega.

Artigo 4º.

1.-A asociación constitúese por tempo indefinido e só se disolverá, conforme a estes estatutos, pola vontade dos asociados expresada en Asemblea Xeral Extraordinaria ou polas causas previstas na lexislación vixente..

2.-A asociación rexerese segundo os principios democráticos contidos no marco da Constitución e o resto do ordenamento xurídico.

Artigo 5º

1.-Son fins principais da asociación:

a.- Os cuidados paliativos baséanse nunha concepción global, activa e viva da terapéutica, que comprende a atención dos aspectos físicos, emocionais, sociais i espirituais das persoas en situación de enfermidade avanzada e complexa; sendo os obxectivos principais o benestar e a promoción da dignidade e autonomía dos enfermos e a súa familia; e os medios terapéuticos, o control de síntomas, o apoio emocional e a comunicación, cando esteamos diante dunha enfermidade avanzada, progresiva e incurable, sen posibilidades razoables de resposta a un tratamento específico e cunha morte previsible a curto prazo, causada sexa por un cancro, SIDA ou calquera outra enfermidade crónica e progresiva.

b.- Os cuidados paliativos hanse practicar necesariamente desde equipos multidisciplinares que inclúen profesionais sanitarios (médicos, enfermeiras, traballadores sociais, psicoterapeutas, terapeutas ocupacionais, psicólogos), relixiosos, expertos en bioética, voluntariado, e hanse difundir e aplicar a tódolos niveis asistenciais (hospitais, domicilio, unidades específicas e centros específicos) con unha boa conexión entre eles, para promocionar o dereito de calquera persoa a recibir unha asistencia axeitada e digna durante o proceso de morrer.

c.- Os obxectivos básicos para conseguir unha mellora progresiva na calidade da atención, son a elaboración de principios e métodos terapéuticos, investigación e a súa difusión a través da educación

e formación dos profesionais sanitarios, a sociedade e as súas institucións, promovendo actitudes que combinen o significado humanitario da asistencia con uns coñecementos con bases científicas sólidas.

d.- Unha boa asistencia ás persoas en situación Terminal é un índice do respecto de calquera sociedade desenvolvida á dignidade humana, á cal administración tería que facilitar un financiamento axeitado e organización racional dos recursos.

2.-Para levar a cabo os seus fins, poderá a asociación organiza-las seguintes actividades:

a.- reunir aquelas persoas que no seu traballo ou estudos estean relacionadas coa atención de enfermos terminais, as súas familias e os seus cuidadores.

b.- Promove-lo coñecemento, progreso e difusión dos Cuidados Paliativos no ámbito científico, clínico e social.

c.- Facilita-la aplicación dos coñecementos existentes sobre os Cuidados Paliativos promovendo a formación de aquelas persoas que a calquera dos niveis interveñen na atención de enfermos terminais.

d.- Estuda-los problemas éticos asociados ós cuidados paliativos.

e.- Promover actos, publicacións, etc sobre cuidados paliativos.

f.- obter recursos para unha axeitada asistencia

Os beneficios que se obteñan por calquera concepto destinaranse exclusivamente ó cumprimento destes fins, sen que se poidan repartir entre os asociados nin outras persoas físicas ou xurídicas con interese lucrativo.

CAPÍTULO II DOS ASOCIADOS

Artigo 6º.

1- Poderán ser integrantes da asociación todas aquelas persoas físicas, con plena capacidade de obrar e as persoas xurídicas tralo acordo do seu órgano competente, que non teñan débedas pendentes coa asociación e que reúnan os seguintes requisitos:

a.- aquelas persoas que no seu traballo ou estudio estean relacionadas coa atención de enfermos terminais, as súas familias e os seus cuidadores.

b.- calquera persoa que se adhira sen limitacións ós obxectivos da SOGACOPAL.

c.- calquera Asociación ou Entidade que se adhira sen limitacións ós obxectivos da SOCOPAL.

2--Os acordos de admisión de asociados e asociadas tomaraos a Xunta Directiva, unha vez recibida a petición por escrito da persoa que desexa ser admitida.

Artigo 7º.

Dentro da asociación poderán existi-las seguintes clases de asociados:

a) Fundadores, aquelas persoas que subscribiron a acta fundacional. os asinantes da Acta de Fundación, e aquelas persoas que, cumprindo os requirimentos para seren membros numerarios, sexan convidados a formar parte como Membro Fundador, pola meirande parte dos Membros Fundadores nun prazo limitado.

b) Numerarios, aquelas persoas que ingresaron con posterioridade á subscrición da acta fundacional. persoas que acrediten unha experiencia profesional ou compromiso persoal nos cuidados paliativos, nun Servizo específico ou nunha Asociación, e que se adhira sen limitacións ós obxectivos da Sociedade.

c) Honorarios, aquelas persoas que, a xuízo da Asemblea Xeral, axuden de xeito notable ó desenvolvemento dos fins da asociación. persoas nomeadas polo Comité Directivo e que non teñen a obriga de paga-la cota de asociado.

d) Asociados: persoas que non teñen experiencia e cualificación persoal necesarias, pero que se adhíren sen limitacións ós obxectivos da Sociedade. Asociacións ou Entidades que se adhíren sen limitacións ós obxectivos da Sociedade.

A Xunta Directiva establecerá as diferentes cotas mínimas de asociado para cada categoría. O dereito de participar nas actividades da Sociedade dependerá da regularidade no pagamento das cotas.

A xunta Directiva terá o poder de decidir sobre a admisión dos novos membros, examinando as solicitudes e tendo establecido previamente os criterios de acreditación que se requiran, e a exclusión por falla dos requisitos ou outras razóns importantes. Nos casos nos que non haxa unanimidade entre os membros da Xunta Directiva do Comité sobre a admisión dun novo membro, farase unha votación secreta. No caso de Sociedades de Coidados Paliativos de ámbito rexional, dentro da Comunidade Galega, a súa admisión dentro da Sociedade Galega de Coidados Paliativos, precisará a máis da aceptación da Xunta Directiva, da ratificación da Asemblea. Tódolos membros estarán invitados ás actividades organizadas pola Sociedade e poden dirixir propostas ou suxerencias á Xunta Directiva ó Comité Directivo en relación coas actividades da Sociedade.

Artigo 8º.

1.-A condición de asociado pérdese:

- a) Por vontade propia.
- b) Por falta de pago de 4 cotas.
- c) Por incumprimento das súas obrigas ou a realización de accións que prexudiquen gravemente ós intereses da Asociación, previo expediente disciplinario, con audiencia do interesado.
- d) Por falecemento da persoa física ou extinción da persoa xurídica.

2.-A expulsión de asociados e asociadas nos supostos dos apartados b) e c) do parágrafo anterior, será acordada pola Xunta Directiva, logo da audiencia do interesado. O acordo de expulsión deberá ser ratificado pola Asemblea Xeral Extraordinaria e contra a súa resolución poderase recorrer ante a xurisdición ordinaria.

Artigo 9º.

Os asociados e asociadas teñen os seguintes dereitos:

1. Participar nas actividades da asociación e nos órganos de goberno e representación, exerce-lo dereito de voto, así como asistir á Asemblea xeral, de acordo cos estatutos.
2. Ser informado da composición dos órganos de goberno e representación da asociación, so seu estado de contas e do desenvolvemento da súa actividade.
3. Ser oído con carácter previo á adopción de medidas disciplinarias contra el e ser informado dos feitos que dean lugar ás ditas medidas, debendo motivarse o acordo que, no seu caso, imponha a sanción.
4. Impugna-los acordos dos órganos da asociación que estime contrarios á lei ou ós estatutos.

Os asociados e asociadas honorarios e infantís non intervirán na dirección da asociación nin nos órganos de representación dela. Os asociados e asociadas honorarios están facultados para asistir ás asembleas xerais con voz, pero sen voto.

Artigo 10º.

Son obrigas dos asociados e asociadas:

1. Comparti-las finalidades da asociación e colaborar para a súa consecución.
2. Paga-la cotas que se establezan.
3. Desempeña-los cargos para os que foron elixidos.
4. Acatar e cumpri-los acordos validamente adoptados polos órganos de goberno e representación da asociación.
5. Acata-lo contido dos estatutos.
6. Ter unha boa conduta individual e cívica.

CAPÍTULO III DOS ÓRGANOS DA ASOCIACIÓN

Artigo 11º.

A dirección e administración da asociación serán exercidas polo Presidente, a Xunta Directiva e a Asemblea Xeral.

Artigo 12º.

1.-O Presidente da asociación será designado pola Asemblea Xeral entre os asociados e o seu mandato durará 2 anos renovables. Será asistido nas súas funcións por un vicepresidente, que o substituirá nos casos de vacante, ausencia ou enfermidade.

2.-O Presidente terá as seguintes atribucións:

- a) Representa-la asociación diante de calquera organismo público ou privado.
- b) Convocar e presidi-las sesións que celebre a Xunta Directiva; presidi-las sesións da Asemblea Xeral; dirixi-las deliberacións dunha e outra, decidindo con voto de calidade, en caso de empate.
- c) Executa-los acordos adoptados pola Xunta Directiva e a Asemblea Xeral.
- d) Ordena-los pagamentos acordados validamente.
- e) Asina-las actas, certificados, pagos e outros documentos da asociación xunto co secretario ou membro da Xunta Directiva a quen lle corresponda a elaboración do documento de que se trate
- f) O Presidente (e na súa ausencia ou incapacidade, o Vicepresidente primeiro) representará á Sociedade e terá poderes asinados fronte a terceiros e fronte ós xulgados e tamén terá poderes para nomear procuradores de toda clase. En caso de urxencia, o Presidente (e no caso de ausencia ou incapacidade o Vicepresidente primeiro) exercerá todos os poderes da Xunta Directiva, o cal, sen prexuízo sobre a validez das actividades realizadas ou fronte a terceiros, será convocada canto antes sexa posible para ratificalas.

Artigo 13º.

1.-A Xunta Directiva estará formada polo presidente da asociación, un vicepresidente, un secretario, un tesoureiro e 8 vocais. O Comité executivo estará formado por un mínimo de 5 membros e un máximo de 9, que son o Presidente, Vicepresidente, Secretario, Tesoureiro e Vocais.

2.-Os cargos que compoñen a Xunta Directiva serán desempeñados de forma gratuíta, sen prexuízo do dereito a ser reembolsados dos gastos debidamente xustificadas en que poidan incurrir por actuacións relacionadas coa asociación. As persoas elixidas para estes cargos deberán carecer de interese económico nos resultados da actividade levada a cabo pola asociación.

3.-A Asemblea Xeral será a competente para elixi-los cargos da Xunta Directiva. A súa duración será por un período de 2 anos, aínda que poden ser obxecto de reelección indefinidamente.

4.- Calquera membro poderá ser representado por outro, presentando un poder por escrito; ningún membro poderá representar máis de cinco membros.

5.-Os cargos cesarán na súa función por:

a) falecemento da persoa física ou extinción da persoa xurídica.

b) renuncia voluntaria.

c) transcurso do prazo para o que foron elixidos.

d) acordo de cesamento de toda a Xunta Directiva adoptado por 2/3 dos asociados reunidos en Asemblea Xeral Extraordinaria convocada para tal efecto.

A renuncia e o transcurso do prazo non dan lugar ó cese automático, senón que se deberá facer un efectivo traspaso de poderes con entrega de documentación e posta ó día do sucesor. As vacantes que se puideran producir durante o mandato de calquera dos membros da Xunta Directiva, serán cubertas provisoriamente entre os ditos membros ata a elección definitiva pola Asemblea Xeral. En calquera caso, a Xunta Directiva debe estar integrada como mínimo por 3 persoas, que exercerán as funcións de presidente, secretario e tesoureiro.

Artigo 14º.

A Xunta Directiva terá as seguintes atribucións:

1. Programar e dirixi-las actividades asociativas.

2. Leva-la xestión administrativa e económica da asociación.

3. Someter á aprobación da Asemblea Xeral o orzamento anual de ingresos e gastos, así como o estado de contas do ano anterior.

4. Convocar e fixa-la data da Asemblea Xeral.

5. Propoñer á Asemblea Xeral a fixación de cotas ordinarias e extraordinarias para os asociados.

6. Designa-las comisións de traballo ou seccións que se estimen oportunas para o bo funcionamento da asociación.

7. Ditar normas interiores de organización e exercer cantas funcións non estean expresamente asignadas á Asemblea Xeral.

8. Resolver sobre as solicitudes de ingreso de novos asociados.

9. Propoñer o plan de actividades da asociación á Asemblea Xeral para a súa aprobación, impulsando e dirixindo as súas tarefas.

10. Resolver os procedementos disciplinarios que se instrúan.

11. Aquelas que non veñan atribuídas expresamente á outro órgano da asociación.

12. A Xunta Directiva poderá nomear tamén de entre persoas non membros a un Presidente Honorario, o cal terá o dereito de asistir, sen votar, ás Asembleas Xerais e ás reunións da Xunta Directiva.

12. Os membros da Xunta Directiva han representar o carácter multidisciplinar dos coidados paliativos e reflectir a realidade autonómica da Comunidade Galega.

13. A Xunta Directiva poderá nomear tamén de entre persoas non membros a un Presidente Honorario, o cal terá o dereito de asistir, sen votar, ás Asembleas Xerais e ás reunións do Comité Directivo.

14. A Xunta Directiva pode delega-los seus poderes en un ou mais dos seus membros, determinando os límites de tal delegación. A Xunta Directiva aprobará regulamentacións referidas ás actividades da Sociedade e a tódolos acontecementos da mesma, e tamén fixará as cotas dos membros e as normas para conceder bolsas ou subvencións.

15. A Xunta Directiva poderá nomear comités honorarios e establecer comisións organizadas, de estudos especiais, determinando o seu ámbito e poderes.

Artigo 15º.

- 1.-A Xunta Directiva será convocada polo presidente, a iniciativa propia ou a petición de calquera dos seus compoñentes.
- 2.-Para que os acordos da Xunta Directiva sexan válidos, deberán ser adoptados pola maioría de votos dos asistentes, sendo necesaria a concorrencia, polo menos, da metade máis un dos seus membros e, en todo caso, do presidente ou vicepresidente e o secretario ou persoa que o substitúa.
O secretario ou, no seu defecto, o vocal que o substitúa, levantará acta das sesións, que se transcribirá ó libro de actas.
- 3.-A Xunta Directiva é convocada polo Presidente cando o considere oportuno ou se sete membros da Xunta como mínimo, o piden xunto coa Orde do Día.
- 4.-As reunións se avisarán por escrito con vinte días de adianto como mínimo (ou en caso de urxencia, por teléfono, fax ou telex, correo electrónico, dez días antes) coa indicación da Orde do Día).
- 5.- A xunta directiva poderá tomar decisións coa presenza da maioría dos membros con cargo. As resolucións terán que ser aprobadas pola maioría de aqueles que asistan á reunión, e con voto de calidade do Presidente.
- 6.-As reunións serán válidas en todo caso, aínda que non foran avisados con anterioridade, se asisten tódolos membros con cargo.
- 7.-A Xunta Directiva O Comité Directivo terá que se reunir con unha periodicidade mínima semestral.

Artigo 16º.

Os membros da Xunta Directiva presidirán as comisións que a propia Xunta acorde constituír, co fin de delegar nelas a preparación de determinados actos ou actividades, ou de acadar delas as informacións necesarias. Formarán parte das ditas comisións o número de asociados que acorde a Xunta Directiva, a proposta dos seus respectivos presidentes.

Artigo 17º.

A Asemblea Xeral de asociados e asociadas é o órgano de expresión da vontade da asociación e estará formada por tódolos integrantes da mesma. O presidente e o secretario da asemblea serán tamén o presidente e secretario da Xunta Directiva.

Artigo 18º.

A Asemblea Xeral, será convocada polo Presidente, e reunirse con carácter ordinario como mínimo unha vez ó ano, e con carácter extraordinario tantas veces o acorde a Xunta Directiva, ou o soliciten o 10% dos socios. Neste último caso realizarase por medio de escrito dirixido ó presidente, autorizado coas firmas dos solicitantes, no que se expoña o motivo da convocatoria e a orde do día.

Artigo 19º.

A Asemblea Xeral Ordinaria reunirse necesariamente no período que vai desde o mes de Xaneiro ata o de Decembro. Tanto a Asemblea Ordinaria como a Extraordinaria serán convocadas con 15 días de antelación polo/a presidente/a da Xunta Directiva.

A notificación farase nos locais da asociación para as asembleas ordinarias e no domicilio dos asociados para as asembleas extraordinarias.

Artigo 20º.

Serán competencias da Asemblea Xeral Ordinaria:

1. Aproba-lo plan de actividades.
2. Examinar e aproba-las contas e balances do exercicio anterior.
3. Aproba-los presupostos de ingresos e gastos para cada exercicio.
4. Exame e aprobación das cotas.

5 A Asemblea Xeral estará composta por todos os Membros Fundadores e Membros Numerarios. Os Membros Asociados poderán asistir ás asembleas e expresa-la súa opinión sobre os diferentes asuntos que se traten, pero non terán dereito a voto.

Calquera membro poderá ser representado por outro, presentando un poder por escrito; ningún membro poderá representar máis de cinco membros. As funcións a desenvolver pola Asemblea Xeral son as de aproba-los balances e presupostos, informar sobre a xestión, nomea-los membros da Xunta Directiva, así como determina-lo seu número, decidir sobre algún cambio dos Estatutos, a disolución da Sociedade, a disposición dos bens e calquera outro asunto ou proposta do Comité Directivo.

A asemblea Xeral convocarase como mínimo unha vez ó ano, para a aprobación do balance. A Asemblea Xeral será convocada polo Presidente segundo resolución da Xunta Directiva e tamén será convocada polo Presidente cando o requira por escrito como mínimo unha décima parte dos membros que teñen dereito ó voto, coa indicación da Orde do Día.

Avisarase da celebración da Asemblea Xeral por carta a todos os membros, enviada como mínimo 15 días antes de que teña lugar, indicando a Orde do Día, lugar, data e hora da primeira e segunda convocatorias.

Na primeira convocatoria será necesaria a presenza directa ou por poderes como mínimo da metade dos membros con dereito a voto.

As Actas da Asemblea serán asinadas polo Presidente e Secretario, ou polas persoas que actúen no seu lugar. Tamén poderán ser redactadas por un notario.

Artigo 21°.

Serán competencias da Asemblea Xeral Extraordinaria:

1. Modifica-los estatutos da asociación.
2. Elixir e cesa-los membros integrantes da Xunta Directiva.
3. Aproba-la federación con outras asociacións.
4. Autoriza-lo alleamento, gravame ou hipoteca de bens sociais.
5. Acorda-la disolución da asociación.
6. Designa-los/as liquidadores/as.
7. Ratifica-la expulsión de asociados e asociadas a proposta da Xunta Directiva.
8. Solicita-la declaración de utilidade pública da asociación.
9. Aproba-lo regulamento de réxime interno da asociación.
10. As que sendo de competencia da asemblea ordinaria, por razóns de urxencia ou necesidade, non poidan espera-la súa convocatoria, sen grave prexuízo para a asociación.
11. Tódalas competencias non conferidas expresamente á Asemblea Xeral Ordinaria ou á Xunta Directiva.

Artigo 22°.

A Asemblea Xeral quedará validamente constituída sempre que concorran a metade máis un dos asociados na primeira convocatoria ou transcorrida media hora en segunda convocatoria, con calquera número de asistentes pero, en todo caso, coa presenza do presidente ou vicepresidente e o secretario ou persoa que o substitúa.

Artigo 23°.

Os acordos adoptados deberán selo polo voto afirmativo da maioría simple dos asistentes ou representados, excepto os relativos os apartados 1 ó 7 do artigo 21°, que requirirán maioría de dous terzos. A continuación levaranse os acordos ó libro de actas e asinará o/a presidente, o/a secretario/a

da asemblea. A acta deberá ser lida na seguinte sesión celebrada pola Asemblea Xeral e aprobada por maioría dos presentes.

Artigo 24º.

Os acordos adoptados conforme os preceptos anteriores obrigarán a tódolos/as, asociados/as, incluso ós/ás non asistentes.

As sesións abriranse cando así o determine o presidente. Seguidamente se procederá por parte do secretario á lectura da acta da Asemblea anterior que deberá ser aprobada.

Posteriormente o secretario procederá a presentar a orde do día. Cada punto será informado polo membro da Xunta Directiva que lle corresponda, procedéndose ó debate e a aprobación dos correspondentes acordos nos termos contidos nestes estatutos, segundo a materia de que se trate.

Artigo 25º.

Os acordos que vaian contra estes estatutos ou infrinxan os fins da asociación poderán ser recorridos en reposición diante da Asemblea Xeral. A partir da resolución do recurso de reposición, quedará expedita a vía para recorrer perante a xurisdición ordinaria

Artigo 26º.

1. O secretario recibirá e tramitará as solicitudes de ingreso, levará o ficheiro e o libro rexistro de asociados e terá ó seu cargo a dirección dos traballos administrativos da entidade. Correspóndelle así mesmo notifica-las convocatorias e custodia-las actas e expedir certificacións dests co visto e praxe do presidente. O secretario tamén levará o inventario dos bens da asociación nun libro establecido para este efecto.

2. Nos casos de ausencia, vacante ou enfermidade do secretario, o presidente designará entre os vocais a un que desenvolva esta función.

Artigo 27º.

1. O tesoureiro recadará e custodiará os fondos pertencentes á asociación, dará cumprimento ás ordes de pagamento que expida o presidente, levará a contabilidade da asociación, tomará razón e levará conta dos ingresos e dos gastos asociativos, elaborará o borrador de orzamentos da asociación así como as contas de resultados e balances.

2. O tesoureiro ten a obriga de proceder ó peche do exercicio orzamentario antes do 15 de decembro, co fin de que as contas estean a disposición dos membros da asociación nos quince días anteriores á celebración da Asemblea Ordinaria.

Artigo 28º.

Os vocais terán as seguintes atribucións:

1. Realizar programas e propostas na súa área de actuación.
2. Desempeña-los traballos que lle sexan encomendados pola Xunta Directiva.

CAPÍTULO IV RÉXIME ECONÓMICO

Artigo 29º.

A asociación dispón dun patrimonio de 20 euros. O peche do exercicio económico coincidirá co do ano natural.

Artigo 30°.

A asociación funcionará en réxime de presuposto anual, con partidas diferenciadas de ingresos e gastos. O borrador de presuposto será elaborado polo tesoureiro da asociación, que deberá de telo preparado antes do un de xaneiro de cada ano, co fin de que poida ser aprobado na Asemblea Xeral Ordinaria.

Artigo 31°.

A asociación manterase dos seguintes recursos:

1. As cotas periódicas dos/as asociados/as.
2. As cotas extraordinarias que propoña a Xunta Directiva e sexan aprobadas pola asemblea.
3. As doazóns ou subvencións que poidan conceder órganos públicos, entidades privadas ou particulares.
4. Os ingresos que se poidan recibir polo desenvolvemento das actividades da asociación.
5. Calquera outro ingreso admitido pola normativa vixente para actividades non lucrativas.

Artigo 32°.

A Asemblea Xeral Ordinaria, a proposta da Xunta Directiva, aprobará tanto as cotas ordinarias como as extraordinarias que non serán reintegrables en ningún caso. O recadado dedicarase a atender as necesidades da asociación.

Artigo 33°.

Anualmente con referencia ó último día do exercicio económico de cada ano, elaboraranse as contas, que se formalizarán nunha memoria, que será posta a disposición dos/as asociados/as, durante un prazo non inferior a 15 días ó sinalado para a celebración da Asemblea Xeral Ordinaria, que deberá aprobalas ou censuralas.

Artigo 34°.

Para a disposición de fondos das contas que a asociación ten nas entidades bancarias será necesaria a sinatura conxunta do presidente e do tesoureiro.

Artigo 35°.

Como entidade sen ánimo de lucro, en ningún caso poderán ser distribuídos entre os/as asociados/as os recursos obtidos pola asociación.

CAPÍTULO V DO REGULAMENTO DE RÉXIME INTERNO

Artigo 36°.

O regulamento de réxime interno, no seu caso, desenvolverá aquelas materias non contempladas directamente nos presentes estatutos, como o procedemento de elección dos membros da Xunta Directiva e o procedemento disciplinario, non podendo ir en ningún caso en contra do estipulado neles. En todo caso, o funcionamento interno da asociación estará sometido ó ordenamento xurisdiccional civil.

CAPÍTULO VI MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS E DISOLUCIÓN DA ASOCIACIÓN

Artigo 37º.

Os presentes estatutos só poderán ser modificados por acordo da Asemblea Xeral Extraordinaria convocada para tal efecto, adoptado polas 2/3 partes dos asociados. A proposta de convocatoria deberá ir acompañada do texto das modificacións propostas.

Artigo 38º.

A asociación disolverase voluntariamente por acordo dos asociados adoptado polas 2/3 partes dos asistentes á Asemblea Xeral Extraordinaria convocada para tal efecto.

Artigo 39º.

Acordada a disolución, a Asemblea Xeral extraordinaria designará tres asociados/as liquidadores, que xunto o/a presidente e o/a tesoureiro/a, procederán a efectuar a liquidación dos bens, pagando débedas, cobrando créditos e fixando o haber líquido resultante.

Artigo 40º.

O haber resultante unha vez efectuada a liquidación, doarase a outra asociación non lucrativa e inscrita na comunidade autónoma.

O xustificante da doazón será presentado no Rexistro de Asociacións correspondente para proceder á inscrición da disolución da asociación.

Dilixencia:

Don _____, na súa calidade de secretario da Asociación fai constar que os ditos estatutos modificados en Asemblea Xeral Extraordinaria celebrada o _____ sono para cumprir cos requisitos establecidos na disposición transitoria primeira da Lei orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación.

En _____ a _____ de _____ do _____

O Secretario

(Data, firma do secretario e selo da asociación)